

**УТВЪРЖДАВАМ:** ...../ п/.....

**Йордан Джартов**

*Директор на ОУ „Хр. Смирненски”*

*с. Самоводене, общ. В. Търново*

## **ПЛАН**

### **ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО НА НОВОНАЗНАЧЕНИ УЧИТЕЛИ за учебната 2021/ 2022 год.**

1. Традиции на училището. Специфика на обучението в училище. Организация на учебния процес.

Срок: м.Септември

Отг.: Директор,

наставници

2. Запознаване с нормативните изисквания на ЗПУО и влезлите в сила наредби, определящи държавните образователни стандарти за:

- Наредба №10/07.09.2016 г. за организиране на дейностите в училищното образование;

- Наредба №8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;

- Наредба №5/30.11.2015 г. за общообразователната подготовка;

- Наредба №4/30.11.2015 г. за учебния план;

- Наредба №11/20.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците;

- Наредба за приобщаващото образование в сила от 27.10.2017 г. приета с ПМС № 232 от 20.10.2017 г. обн. дв. бр. 86 от 27 октомври 2017 г.

- Правилник за вътрешния трудов ред, Етичен кодекс на училищната общност;

- Правилник за дейността на училището.

Срок: м.Септември

Отг.: Директор,

наставници

3. Оказване на методическа помощ за изготвяне на тематичното разпределение на заниманията по интереси.

Срок: м. Септември  
Отг.: Директор,  
наставници

4. Запознаване с училищната документация – дневници, ученически книжки, графици.

Срок: м. Септември  
Отг.: Директор,  
наставници

5. Подготовка и начин на провеждане на дейностите от трите блока: организиран отход и физическа активност, самоподготовка, занимания по интереси;

Срок: м. Септември  
Отг.: наставници

6. Особенности в работата със смесена група. Предизвикателства и начини за справяне с трудностите;

Срок: постоянен  
Отг.: наставници

7. Наблюдения на уроци в прогимназиален етап

Срок: през цялата  
учебна година  
Отг.: наставници,  
преподавателите

8. Обсъждане на педагогически ситуации с всеки учител, с цел добиване на опит за реакция в специфична училищна ситуация.

Срок: постоянен  
Отг.: наставници,  
Преподавателите

9. Общуване с ученици и родители – проблеми, казуси, пътища за разрешаване.

Срок: постоянен  
Отг.: наставници,  
кл. ръководители,  
директор

10. Посещение от наставника на часовете по самоподготовка и занимания по интереси. Методически насоки.

Срок: постоянен  
Отг.: наставници,

11. Участие в работата на Методическото обединение. Запознаване с опита от работата на учителите.

Срок: постоянен  
Отг.: наставници,  
Директор

12. Управление на класната стая.

Създаване на благоприятна учебна среда - условие за пълноценен образователен процес. Установяване на правила и последствия в класната стая и създаването на авторитет.

Срок: постоянен  
Отг.: наставници

13. Работа с ученици със СОП – запознаване с нормативната уредба.

Срок: м.октомври  
Отг.: наставници,  
класни ръководители,  
ресурсен учител

14. Включване на младия учител в различни планирани училищни дейности, активно участие подготовката и провеждането на извънкласни мероприятия.

Срок: постоянен  
Отг.: наставници

15. Анализ на процеса на адаптация на младия специалист: индивидуално събеседване по изясняване на силните и слабите страни в работата на младия учител, наклонности и лични интереси.

Срок: м. май  
Отг.: наставници,  
Директор

Настоящият план е отворен за корекции и допълнения в зависимост от обстоятелствата и професионалните потребности на наставявания.

Дата 14.09.2021 г.

Изготвил ...../ п/.....