

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” С.САМОВОДЕНЕ

общ. В. Търново 5040 ул. Васил Левски №36
тел. 06112/9909; 0887635999 ел.поща: ou_samovodene@abv.bg

ПЛАН

за работа на **Училищната комисия за превенция на противообществените прояви на учениците /УКППУ/**
в ОУ”Хр.Смирненски”с.Самоводене , общ. В.Търново
за учебната 2021/2022година

I. Директорът на ОУ ”Христо Смирненски” с. Самоводене със своя заповед № 310 от 14.09.2021 г. определи състав на УК:

1. Иван Гужев – председател
2. Катя Дешкова - секретар
3. Камелия Долчинкова- Ралева - член

За председател на комисията бе определен Иван Гужев, а за секретар – Катя Дешкова.

II. Основни цели:

1. Комисията работи за формиране у децата на нравствени добродетели, гражданско поведение и уважение към законността и реда в страната.
2. Води борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните ученици за ограничаване на негативните явления, застрашаващи здравето и сигурността на децата от училището.

III. Взаимодействие на УК:

1. Училищната комисия работи в сътрудничество с класните ръководители, общественият съвет и родителите.
2. Училищната комисия съгласува дейността си с МКБППМН.
3. Училищната комисия взаимодейства с:
 - Помощните органи на МКБППМН - центрове за социална превенция, консултативни кабинети;
 - Обществени възпитатели;
 - Инспекторите от Детска педагогическа стая;
 - Агенцията за закрила на детето
 - Екип за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

IV. Комисията организира дейността си в съответствие със Закона за борба с чл.1,ал.1,б”а”/ДВ бр.66 от 2004г./ и Раздел Д на „Ръководство за работа на директора и учителя“.

V. Дейности на комисията:

1. Установяване на връзка с Кметствата в с. Самоводене, с. Хотница и с. Русаля за издирване, прибиране и задържане на учениците подлежащи на обучение до 16-годишна възраст в училище.

Срок: до 15.09.

Отг.: директорът

2. По предложение на класните ръководители да се изготви списък на всички ученици по класове, склонни към негативни прояви в училище и на обществени места.
Срок: 30.09.
Отг.: Катя Дешкова
3. Да се провеждат превантивни дейности с недисциплинираните ученици чрез водене на ежедневни разговори, убеждение и за осъществяване на близки контакти между децата и членовете на комисията.
Срок: постоянен
Отг.: членовете на УК
4. Членовете на комисията да използват подходящи методи за възпитателно въздействие върху личността: убеждение, личен пример, внушение, наказание и др., с цел постигане на по-добро възпитание.
Срок: постоянен
Отг.: членовете на УК
6. При установяване на сериозно нарушение - побой, кражба, рушене на собствеността и др. комисията своевременно да реагира на регистрираните прояви, като организира среща с нарушителя и провежда беседа с него. При водене на разговора да се имат предвид личностните особености на детето, семейната среда, статуса на родителите, отношението към учебната работа, към учителите и учениците, подбудите и др.
Срок: постоянен
Отг.: членовете на УК
7. УКПП да работи активно с родителите като се стреми да установи добри взаимоотношения с тях. Периодично на родителските срещи да се изнасят подходящи беседи, да се провеждат педагогически консултации. За допуснати отрицателни прояви на ученика, родителите да бъдат уведомявани писмено.
Срок: постоянен
Отг.: Камелия Ралева
8. Всеки месец комисията да провежда разговори с ученическите съвети на класовете в присъствието на класния ръководител. При установяване нарушения на ПВТР в училище да се вземат конкретни мерки.
Срок: ежемесечно
Отг.: Катя Дешкова
9. Членовете на комисията да участват в часовете на класа при обсъждане на въпроси от възпитателната работа с учениците. Специално внимание да се отдели на беседите във връзка с агресията сред учениците, тютюнопушенето и употребата на упойващи вещества.
Срок: постоянен
Отг.: Камелия Ралева
10. Комисията да работи съвместно с ДПС гр. В.Търново. При допуснати изключително лоши прояви от страна на учениците /кражби, наркомания и др./ да се завеждат на отчет в ДПС.
Срок: постоянен
Отг.: Катя Дешкова
11. Да се установят контакти с РЗИ за нагледни средства в помощ на учители и родители.
Срок: 30.09.
Отг.: Катя Дешкова
12. Да се проведе и участва в конкурс за най-оригинална антиреклама на пушенето и на тема „Последствията от тютюневия дим“ по идея на РЗИ гр.Велико Търново.
Срок: м. 04.2022 г.
Отг.: Камелия Ралева

13. Да се ангажира УН и Общественият съвет в борбата срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни с оглед ограничаване на негативните явления, застрашаващи здравето и сигурността на децата в училището.

Срок: постоянен

Отг. : Катя Дешкова

14. Да се засили контрола върху пропускателния режим в училище.

Срок: постоянен

Отг.: директорът

15. Прилагане на координирани и последователни усилия за преодоляване проблемното поведение на учениците за създаване на позитивен организационен климат за справяне със затрудненията и въздействие върху вътрешната им мотивация – обсъждане с класния ръководител на възникнал проблем и получаване на подкрепа за разрешаването му; използване на посредник при разрешаване на конфликт в училище; консултиране на ученика с психолог; включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и разрешаване на конфликти по ненасилствен начин; насочване на ученика към занимания съобразени с потребностите му; индивидуална подкрепа от личност уважавана от него (наставничество).

Срок: постоянен

Отг.: членовете на УК

VI. Документация на УКПППУ:

УК разработва план за работа, съобразен с особеностите на училището, учениците и населеното място.

Планът се одобрява от ПС и Обществения съвет.

УК води задължителна документация за всички случаи, посочени в т. V.

УК представя на МКБППМН в началото на учебната година план за работа, а в края - информация за дейността си.

УК води кореспонденция с посочените в т. III. органи.

Йордан Джартов / п /
*Директор на ОУ «Хр. Смирненски»
с. Самоводене, общ. В. Търново*