

УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР:.....
/Г. Георгиева/

ГОДИШЕН ПЛАН
НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 г.

Раздел I.

1. Кратък анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището

Цялостната дейност на ОУ „Христо Смирненски” е подчинена на залегналите в годишния училищен план цели и е в тясна връзка с визията на училището и стратегията му за развитие.

В ОУ „Христо Смирненски” е създадена система за организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебния процес.

През учебната **2024-2025** г. в училището се обучаваха 23 ученици, разпределени в 4 паралелки. Около 50 % от тях са с висока мотивация за получаване на качествено образование, останалите ученици са с добра мотивация.

Доброто планиране на учебния процес и професионалният опит на педагогическите специалисти допринесоха за качествено обучение на учениците, макар като цяло през учебната година да се попълваха дефицитите от обучението в ОРЕС.

В условията на присъствено обучение училището успя да запази името си на учебно заведение с много добри образователни резултати. Постигнати бяха успехи по следните направления:

1. Много добри резултати от учебния процес през учебната **2024/2025г.**, в това число:
 - Добро представяне на учениците от 4. и 7. клас на НВО;
 - Участие в областния кръг на олимпиадата по БЕЛ, участие в състезанието „Европейско кенгуру“;
2. Успешна работа по национални програми и проекти;
3. Ползотворно взаимодействие с фактори от социалната среда - Училищно настоятелство, родителска общност, община, културни институции;
4. Ремонтиране и подобряване на материалната база на училището.
5. През учебната година няма отпаднали ученици поради слаб успех, по социални

причини, както и отпаднали ученици.

Като проблематични моменти и като въпроси за решаване, които все още стоят пред педагогическия колектив, може да се посочат слабата мотивация за учебен труд на учениците от бъдещия 5.клас, както и на отделни ученици от останалите класове.

Раздел II.

1. Мисия на училището

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия чрез творческо преподаване и развитие на индивидуалността и творческите му заложби.

Като основни акценти се открояват:

1.1. формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация;

1.2. възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности;

1.3. формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

2. Цели на училището

2.1. Стратегически цели

Повишаване авторитета на ОУ „Христо Смирненски“ с. Самоводене чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентноспособна.

Стратегическите цели на ОУ „Христо Смирненски“ са ориентирани към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

Стратегическа цел 1: Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентиран подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

Стратегическа цел 2: Повишаване ефективността на управлението на училището.

Стратегическа цел 3: Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

Стратегическа цел 4: Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

2.2. Оперативни цели

Постигането на основните стратегически цели кореспондира с очакваните резултати от обучението, възпитанието, развитието на учениците и има следните оперативни подцели:

1. осигуряване на позитивна образователна среда - училищен климат, атмосфера на взаимоотношенията, ясно дефиниране на правата, задълженията и отговорностите;
2. иновативност и адаптивност на училището към промените в образованието съгласно новия Закон за предучилищното и училищното образование, в сила от 01.08 2016 г.;
3. повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и изграждане на образовани личности с възможности за реализация;
4. повишаване мотивацията на изявените ученици в областта на науката за творчески изяви и представяния на олимпиади и състезания;
5. повишаване квалификацията на педагогическия персонал;
6. запазване и развитие уникалността на всеки ученик; съчетаване на учебната работа с разнообразни извънкласни дейности; предоставяне на възможности на всяко дете да изяви своите индивидуални способности;
7. осигуряване на по-добри условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите;
8. координация и сътрудничество в работата на педагогическия съветник, класни ръководители, учители, родители и социални институции;
9. недопускане на дискриминация на никакво основание; уважение към правата на всеки ученик, учител и родител и който и да е друг участник в образователните взаимодействия;
10. задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности;
11. разширяване и утвърждаване на дейността по проекти от европейските фондове, както и на други проекти с цел привличане на средства за реализиране на основните цели на училището и подобряване на материално-техническата база (МТБ);
12. отваряне на образованието към света.

3. Стратегии в дейността на училището

3.1. Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него у всеки възпитаник и служител;

3.2. Обогаляване творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;

3.3 Издигане на подготовката на учениците на качествено ново ниво и ориентирани към профилирано и професионално обучение;

3.4. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията; показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание;

3.5. Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване;

3.6. Подобряване на МТБ.

4. Приоритети в дейността на училището

4.1. Повишаване ефективността на учебния процес чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри;

4.2. Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличния материално-технически ресурс;

4.3. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на източници за подпомагане на училищните дейности;

4.4. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на Училищното настоятелство (УН) като орган, подпомагащ цялостната учебния процес.

Раздел III.

1. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите на училището

Дейностите за постигане на очакваните резултати от учебно-възпитателния процес са свързани с:

1.1. оптимизиране на методите, средствата и организацията на обучението, както и с гражданското образование и възпитание на учениците - в учебната и извънкласната дейност, - с изграждане на национални и общочовешки ценности и др.;

1.2. квалификационната дейност в училище (теми и форми на вътрешнометодическа и педагогическа дейност);

1.3. видове вътрешноучилищен контрол, обекти, форми, срокове;

1.4. теми и график на заседанията на педагогическия съвет (ПС);

1.5. основни приоритети във взаимодействията с факторите от социалната среда - с УН, с родителите, обществеността, бизнес средите, културните институции и др.

Основно училище „Христо Смирненски” село Самоводене, община Велико Търново, област Велико Търново, улица „В. Левски“ №36, тел.: 0899 321 008

Дейностите за постигане на очакваните резултати от образователния процес обхващат учебно-възпитателната, административната, социалната и стопанската дейност в ОУ „Христо Смирненски“, както следва:

1. Дейности с календарен характер

№	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК	СРОК
1.	Формиране на работни групи за изготвяне на седмичното разписание, актуализиране ПДУ, Годишен план на дейността на училището, Правилник за БУВОТ и план за откриване на учебната година	Директор	12.09.2025
2.	Формиране на групи по ИУЧ	Директор, ПС	12.09.2025
3.	Есенни съвещания	Директор, учители	10-30.09.2025
4.	Разработване на процедура за активно взаимодействие между родители, ученици и педагогически персонал при отсъствие на ученик от учебни занятия	Училищна комисия	12.09.2025
5.	Обучение на педагогическите специалисти за работа с електронен дневник	Директор, Н. Цанева	до 12.09.2025
6.	Запознаване на педагогическия и непедagogическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище	Училищно ръководство, учители	септември 2025
7.	Обсъждане и разработване процедура и създаване на единни правила за задълженията на класните ръководители, учителите и ръководството за решаване на възникнали проблемни ситуации във взаимоотношенията ученик – учител, родител - учител.	Училищна комисия	02.10.2025

8.	Обсъждане и приемане на училищни документи: Годишен план на дейността на училището, Правилник за дейността на училището; актуализиране на Правилник за БУВОТ и ППЗ, План за действия при бедствия, аварии и катастрофи	Директор, ПС	12.09.2025
9.	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за първия учебен срок	Училищна комисия, директор	12.09.2025
10.	Изработване на годишен план за квалификация на педагогическите специалисти	Училищна комисия	12.09.2025
11.	Утвърждаване на планове, вътрешни правила и правилници	Директор	12.09.2025
12.	Публикуване на училищния сайт на актуални събития	К. Моминска	30.09.2025
13.	Откриване на учебната година	Училищна комисия	15.09.2025
14.	Изготвяне и утвърждаване на учебни програми по ИУЧ	Директор, учители	12.09.2025
15.	Инструктаж за техника на безопасност на учителите и помощния персонал	Директор	12.09.2025
16.	Определяне на координационен съвет във връзка с Алгоритъма за прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище	Училищно ръководство, учители	12.09.2025
17.	Въвеждане на Регистър за случаите на тормоз (Регистърът се води целогодишно)	Координационен съвет	15.09.2025
18.	Запознаване на новопостъпилите учители (ако има такива) с административните изисквания в ОУ, изготвяне на необходимата документация	Директор	до 19.09.2025
19.	Изготвяне на списък – Образец 1	Н. Цанева	19.09.2025
20.	Дейности, посветени на европейския ден на езиците	Ученически съвет, Н. Цанева	26-30.09.2025
21.	Сформиране на групи за занимания по интереси за 1.-7. класове	Директор, учители по предмети	25.09.2025
22.	Родителска среща	Училищно ръководство, класни ръководители, учители по предмети	09.09.2025
23.	Отбелязване на деня на патронния празник на училището 29.09.2025	Учители по БЕЛ и музика	29.09.2025

24	Отбелязване в училището, участие в организирането и провеждането на тържества и чествания във връзка с историческия и празничен календар на Р. България и Община В. Търново: - Ден на Независимостта на България; - Ден на Народните будители; - Годишнина от обесването на В. Левски; - Ден на Освобождението - Национален празник на Р. България; - Празник на гр. Велико Търново; - Ден на българската просвета и култура; - Ден на Ботев и загиналите за свободата и независимостта на България.	Учители, класни ръководители	съгласно националния общинския празничен календар
25	Попълване на книгата за подлежащи на задължително обучение до 16-годишна възраст	класни ръководители	до 30.09.2025
26	Инструктаж за техника на безопасност на учениците и за безопасност на движението по пътищата	директор, класни ръководители	до 30.09.2025
27	Проиграване на евакуации при възникване на кризи от различен характер	директор, учители	Три пъти през учебната година
28	Участия в спортни мероприятия и празници	Учител по ФВС	По график
29	Изработване на график за дежурствата на учителите, график за консултации, за 2ЧК	Училищна комисия	до 15.09.2025
30	Изготвяне и утвърждаване на план за работа на ПЕКК	Директор, председатели на ПЕКК	до 15.09.2025
31	Провеждане, оценяване и отчитане на резултатите от входните нива по учебни предмети	директор, учители по предмети	до 13.10.2025
32	Изготвяне на график за контролните и класните работи през първия учебен срок	Училищна комисия	до 02.10.2025
33	Международен ден на учителя	Ученически съвет, К. Моминска	05.10.2025
34	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище по ред, определен от директора на училището.	Училищно ръководство, учители,	05.10.2025
35	Извършване оценка на тормоза между учениците в училището от класните ръководители посредством Анкети	Училищно ръководство, класни ръководители, координационен съвет	03.11.2025
36	Анализ на информацията от входните нива по учебните предмети	Учители, ПС	до 24.10.2025

37	Актуализиране състава на ученическия съвет	Н. Цанева, класни ръководители	24.10.2025
38	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването по т. 35	Координационен съвет	24.11.2025
39	Актуализиране на правилата за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, изготвени от координационния съвет	Училищно ръководство, учители	24.11.2025
40	Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия, относно Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.	Координационен съвет	24.11.2025
41	Проверка на състоянието на МТБ	Комисия МТБ	24.11.2025
42	Разработване от Координационния съвет на план за учебната 2025/2026 година за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането (изследването), който се утвърждава от директора на училището.	Координационен съвет	24.11.2025
43	Изготвяне на предложение за училищния план - прием за 2026/2027 учебна година.	Ръководство	23.12.2025
44	Организиране и участие в общинските кръгове на олимпиади по различни учебни предмети	Директор, учители по предмети	Съгласно графика МОИ и РУО
45	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за втория учебен срок	Училищна комисия, директор	23.01.2026
46	Обобщаване и анализ на резултатите от образователния процес през I учебен срок	Директор, ПС	23.02.2026
47	Провеждане на комплексно занятие по гражданска защита и тренировъчни евакуации на целия личен състав на училището	Директор, комисия БАК учители	16.03.2026
48	Провеждане на родителски срещи	Училищно ръководство, класни ръководители, учители по предмети	02 - 05.2026
49	Пролетен спортен празник	Учители ФВС	20.03.2026г.
50	Международен ден на Земята	Учител по география, кл. ръководители	22.04.2026

51	Месец на кариерното ориентиране	Училищно ръководство, учители	Съгласно график на ОУ
52	Ден на Европа	Ученически съвет, педагогически съветник, учители по чужди езици и ФВС	08.05.2026
53	НВО 4.клас	Директор, УКОПНВО	май 2026
54	Национално външно оценяване в 7. клас	Ръководство, учители по БЕЛ, математика, УКОПНВО	юни 2026г.
55	Тържествено връчване на свидетелствата за основно образование	Директор, класен ръководител	до 03.07.2026
56	Анализ и обобщаване на резултатите от НВО в 4. и 7. клас, отчетни доклади на комисиите	Директор, ПС, учители	07.07.2026
57	Анализ и обобщаване на резултатите от оценяване на изходно равнище	Директор, ПС, учители, председатели на МО	07.07.2026
58	Извършване на оценка на тормоза между учениците в училището от класните ръководители.	Училищно ръководство, класни ръководители, координатор	07.07.2026
59	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването по т.58	Координационен съвет	07.07.2026
60	Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището.	Координационен съвет	07.07.2026
61	Закриване на учебната година	Училищна комисия, класни ръководители	07.07.2026

2. Дейности с постоянен характер

№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК
1.	Своевременно водене на училищната документация на хартиен и електронен носител	Директор, учители
2.	Проверка на документацията на учениците	Директор, класни ръководители
3.	Реално и точно отразяване на отсъствията в училищната документация	Директор, класни ръководители

4.	Своевременно отразяване процесите на записване, преместване, преминаване в друга форма на обучение и напускане на образователната система в електронната база данни и ЗУД	Директор, класни ръководители, ст. учител Н. Цанева
5.	Ежемесечно актуализиране на базата данни за броя на учениците и представяне в РУО	Директор
6.	Подаване на справка за текущия месец в РУО и РДСП за 5 и повече неизвинени отсъствия на ученик в рамките на един месец и осъществяване на предварителен контрол на подадената информация от класния ръководител	Директор, класни ръководители
7.	Прилагане на съвременни подходи на преподаване, съобразени с индивидуалността на ученика като партньор в образователния процес	Учители
8.	Ефективно провеждане на консултациите и допълнителните занимания с учениците	Учители
9.	Предоставяне на информация за участие в национални и международни ученически конкурси	Директор, учители
10.	Поощряване на творческата реализация на учениците и работа с талантили ученици в класната работа и извънкласните форми	Училищно ръководство, учители
11.	Популяризиране на възможностите за учене в клубове, библиотеки, младежки информационни центрове, предоставяне на възможност на учениците за ползване на компютър извън учебните часове в училище, участие в екологични кампании и събития за отбелязване на дати от екологичния календар	Училищно ръководство, учители,
12.	Алгоритъм за прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище	Училищно ръководство, учители,
13.	Работа по гражданското образование на учениците в урочната и извънурочната дейност	Класни ръководители, учители
14.	Работа за подобряване на междуличностните отношения и утвърждаване на класните общности	Класни ръководители, учители
15.	Беседи с учениците по безопасност на движението	Класни ръководители, учители
16.	Ежемесечен контрол върху изпълнението на задълженията на педагогическия екип за непрекъснат контакт и информиране на родителите за развитието на ученика и отсъствията му	Училищно ръководство, класни ръководители

№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК
17.	Координация и сътрудничество с дирекция „Социално подпомагане” по настоящ адрес на ученика и отдел „Закрила на детето” през време на учебната година	Училищно ръководство, класни ръководители, учители

18.	Координация и сътрудничество с РУО и община за съвместни дейности (с родители, ученици, общност и др.)	Училищно ръководство
19.	Участие в заседания на ПС	Директор, членове на ПС
20.	Работа по подновяването и поддържането на МТБ и сайта на училището	Училищно ръководство, К. Моминска
21.	Работа по национални програми и проекти: НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, Модул „Библиотеките като образователна среда“, Модул „Площадки „БДП“ НП „Изграждане на училищна STEM среда“ НП „ИКТ в системата предучилищното и училищното образование“ НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ Проект „Образование за утрешния ден“ Проект „Равен достъп...“ Проект по ФВС по реда на ПМС № 129	Училищно ръководство, счетоводство, учители, класни ръководители, ръководители на проекти
22.	Проучване на възможности и кандидатстване по нови проекти	Директор

Годишният план за дейността на училището е приет с решение на

Педагогически съвет с Протокол № 9 от 10.09.2025 г.